

別 紙

需 要 額 調 査 票

	予定事業名称	事業目的・趣旨	事業内容・予算額	活用する制度
例	〇〇会館改修事業	住民自治機能の増進 高齢者や女性に優しい会館づくり	トイレ水洗化 30 万円 手摺・スロープ設置 20 万円 【事業総額 50 万円】 ※添付する見積書は、必ず町内事業者から取得してく ださい。 ただし、町内事業者で取扱い不可の見積内容 に限り、町外業者からの取得を可とします。	まちづくり事業支援交付金
1				まちづくり事業支援交付金

提出する自治会等の名称	担当者氏名	担当者電話番号	摘要欄

*提出期限 令和8年8月21日（金）まで

*提出書類 経費の内訳がわかる資料（予算書・見積書など）を添付してください

① 総合庁舎 政策推進課 （早来）（FAX可 22-2026）

② 総合支所 住民サービス課（追分）