

安平町コーポレートブランディング推進業務 仕様書（プレゼン版）

令和4年8月
安平町 総務課情報グループ

この業務について

対外的に公表する書類の書式を
統一することです

統一するもの

- ① 基本色（コーポレートカラー）の設定
- ② プレスリリースフォーマット（1種類）
- ③ プレゼン資料フォーマット（1種類）
- ④ チラシ（3種類）
- ⑤ 名刺（3種類）
- ⑥ デザインマニュアル作成

企業ツールの構築

企業全体のイメージを向上させ、
価値を高めていくために必要なこと

その第1歩が当該事業です

決して、新たらしい何か（イラスト、ロゴ）
を創ることを目的とした事業ではありません

既存アイデンティティは大切に

様々なものがすでにたくさんあります。
「町章」「各種サービスロゴ」「将来像」

決して無くすことではありません。
たくさん活用してください。

そして、新しく創ることも妨げません。

今の安平町を理解してもらいデザインする。
企業ツールの鍵（中心）とするのは何なのか。
今の安平町を表現するとしたら何なのか。

それを考え、形にすること。
それが当該事業におけるデザインです。

デザイン決定まで

理事者ヒアリング

デザインワーキング（若手職員）

理事者提案

スケジュール (案)

11月デザイン決定

12月一部運用開始

業務内容

(1) ドキュメントフォーマットのデザイン制作

- ① 基本色（コーポレートカラー）の設定
- ② プレスリリースフォーマット（1種類）
- ③ プレゼン資料フォーマット（1種類）
- ④ チラシ（3種類）
- ⑤ 名刺（3種類）
- ⑥ デザインマニュアル作成

(2) 若手職員を対象としたデザインワーキング等の運営支援
最大3回を想定

(3) 理事者ヒアリングと提案
各1回を想定

(4) その他

この事業の意義

町には、様々なヒトモノコトがあります。

町全体を考え、デザインする。

町のイメージとは何か。

町を現したドキュメントフォーマット作成。

彩をつけるブランディングの第1歩です。