

# 証明書等の平日夜間窓口について

日中窓口に来ることができない方のために、事前に来庁を予約された場合に限り、平日の夜間に証明書の交付申請をすることができます。

## 1. 交付申請ができる証明書

- ◇住民票の写し
- ◇印鑑登録証明書（印鑑登録については除きます。）
- ◇税に関する証明書（所得課税証明書等）
- ◇戸籍謄抄本…本人及び配偶者、直系尊属【父母・祖父母】、直系卑属【子・孫】の方のもの

} 本人及び同一世帯の方のもの

## 2. 交付申請の際に必要なもの

- ◇手数料：おつりの無いようにお願いします。（電話予約の際に金額をお知らせします。）
  - ◇本人確認書類：運転免許証、マイナンバーカードなど、公的機関発行のもので写真付きのもの。
  - ◇印鑑登録証（カード）：印鑑登録証明書を予約した場合、忘れずに持参ください。
  - ◇関係確認書類：戸籍謄抄本を交付申請したい方のみ。
- ※本人確認及び関係確認ができない場合は、交付できない場合があります。

## 3. 電話予約の受付日時

- ◇受付時間：平日 8時30分～17時00分
  - ◇受付窓口：証明書の発行担当窓口
- ※土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日～翌年1月3日まで）は取扱いません。

## 4. 予約の際は以下の項目をお伝えください。※戸籍謄抄本の交付申請は除く

- ①住所 ②氏名 ③生年月日 ④電話番号 ⑤希望する証明書の種類と通数 ⑥交付申請を希望する日時
- ⑦交付申請に来る方の氏名 ⑧使用目的 ⑨印鑑登録証明書の場合は、印鑑登録証（カード）の番号

## 5. 交付日時と場所

- ◇交付日時：平日17時15分～20時
- ◇交付場所：①役場総合庁舎（旧早来庁舎）管理人室  
（既存庁舎と増築庁舎の間から右側の既存庁舎の職員玄関よりお入りください。）
- ②役場総合支所（旧追分庁舎）住民サービス課前  
（ぬくもりセンター正面玄関よりお入りください。）

## 6. その他注意事項

- ◇予約した日時に来庁されない場合は、予約を取り消します。
- ◇予約時に指定した方が必ずお越しください。

## 7. 予約連絡先

- ◇総合庁舎：住民票・戸籍謄抄本・印鑑証明 <税務住民課住民生活グループ 22-2940>  
税に関する証明書 <税務住民課税務グループ 22-2513>
- ◇総合支所：住民票・戸籍謄抄本・印鑑証明・税に関する証明書 <住民サービス課 25-2411>