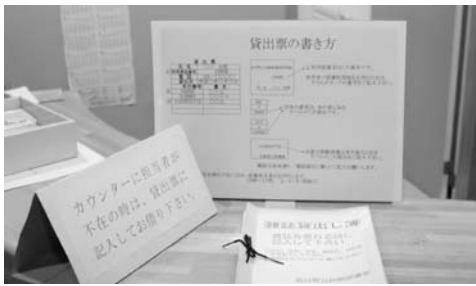


借りるときの流れ(一例)



自宅へ。
(14日以内に返却)



早来公民館では17時まで。追分公民館は時間外の場合、各自が手続きします。



公民館図書室へ



町のホームページで在庫を確認すると便利です。

安平町では図書購入の経費を予算化していますが、町民の方からの寄贈や寄付金をいただき蔵書の確保を進めてきました。

利用者のニーズに応じるために、リクエストの申し込みを受け付け、読みたい本をできるだけ早く蔵書に加えるように努めています。

また、早来公民館の図書室では毎月本の読み聞かせ会を開催し、幼いころから本に親しむ環境づくりに取り組み、追分公民館では図書室が休み

図書室の機能を充実

(雑誌は3冊で7日以内)。
追分公民館図書室は一人5冊で14日以内。雑誌は7日以内ですが、参考図書や最新号の雑誌の持ち出しはできません。

返却方法
どちらの公民館に返しても構いません。
図書室が開いているときは担当者に直接渡し、職員が不在の場合、早来では専用の返却箱に入れ、追分では図書室のカウンターに置いてください。



の時でも利用できるようにしています。

インターネットを使った本の検索も住民サービスのひとつです。図書室にどんな本があるのか自宅で探すことができ、両方の図書室をオンラインで結び本の情報の共有化に努めるようにしました。また、道立図書館の移動図書事業にも取り組んでいます。

知識や教養を高める、興味を広げる、学習するなどのために図書室を訪れる人のさまざまな目的に対応できるように蔵書の充実と利便性を図っていきます。

追分公民館図書室で使用されている貸出票とリクエスト申込み表

★本棚にあるかどうかご確認の上、ご記入ください。

リクエスト申込み表

(申込日 年 月 日)

住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____

図書名	著者名	出版社名

※リクエストは2冊まででお願いします

※本が入り次第、ご連絡いたします。
特殊な本や高価な本、利用者が少ないと見込まれる本は、他図書館からの貸し出しで対応する場合や、リクエストにお応えできない場合があります。

追分公民館図書室 TEL 25-2083

貸出票

氏名	
利用証番号	
電話	
貸出日	平成 年 月 日
本の番号	書名

※カウンターに担当者がいない時は貸出票に記入してお借りください。
※図書利用証をお持ちでない方は、必ず図書利用申込書にご記入をお願いします。
※貸出冊数は5冊までです。
※貸出期限は一般書2週間、雑誌1週間です。
(参考図書・雑誌最新号は禁帯出です。)